



**EU** Fundraising  
Association

## Cod de etică pentru managerii de proiecte UE

Acest Cod de Etică este un set de principii și valori care subliniază responsabilitățile și practicile profesionale pentru persoane fizice și organizații din domeniul managementului de proiect UE pentru întregul ciclu de proiect.

Noi, ca fiind implicați în managementul proiectelor UE, declarăm intenția de ...

### Comunicare

- ... să fim sinceri și să acționăm cu integritate.
- ... să acționăm cu responsabilitate și respect față de toate părțile interesate.
- ... să demonstrăm transparență în munca noastră și în comunicarea cu toate părțile implicate.
- ... să furnizăm toate informațiile necesare, cu exactitate și în graficul de timp definit pentru toate părțile interesate relevante.
- ... să respectăm dreptul la confidențialitate și intimitate a tuturor persoanelor care sunt implicate în activitățile proiectului și să utilizăm informațiile numai în scopurile legate de sarcinile muncă pentru care au fost destinate.
- ... să respectăm drepturile de proprietate intelectuală ale altora, cu grijă și prudență.

### Calitate

- ... să facem mereu eforturi pentru cea mai bună calitate a rezultatelor.
- ... să ne asigurăm că rezultatele proiectului sunt relevante pentru utilizatorii finali / beneficiarii direcți ai proiectului.
- ... să monitorizăm cu regularitate progresul proiectului, în special împotriva ipotezelor emise în faza de planificare.
- ... să verificăm și să influențăm toți factorii relevanți care pot avea un efect asupra sustenabilității rezultatelor proiectelor.
- ... să respectăm principiile de Responsabilitate Socială Corporativă (CSR) și abordarea bazată pe Drepturile Omului (HRBA).

### Profesionalism

- ... să depunem eforturi pentru a obține efectul pozitiv așteptat și eficiență, prin aplicarea metodelor și instrumentelor acceptate / consacrate în managementul de proiect în funcție de situație.
- ... să depunem eforturi constante pentru a ne îmbunătăți cunoștințele și abilitățile noastre în domeniul managementului de proiect.
- ... să fim familiarizați și să ne îmbunătățim constant cunoștințele noastre însușite despre politicile UE, obiectivele lor, documente juridice și programe de finanțare specifice.
- ... să acceptăm doar acele tipuri de sarcini/ angajamente pentru care am dobândit experiență și competență.
- ... să învățăm din feedback-ul beneficiarilor finali, să alocăm timp pentru auto-reflecție și să căutăm modalități de a ne îmbunătăți performanța proprie.
- ... să documentăm, să raportăm și să diseminăm lecțiile învățate și să păstrăm documentația de proiect în conformitate cu cerințele aplicabile ale programului respectiv.
- ... să acționăm ca lideri.

### Interese

- ... să conștientizăm diferitele interese ale părților implicate, care sunt influențate de activitățile proiectului.
- ... să respectăm diferitele interese ale partenerilor de proiect și să discutăm proactiv cu partenerii despre conflictele de interese ale unui consorțiu de proiect.
- ... să dezvoltăm și să respectăm acordurile formale între partenerii unui consorțiu de proiect.

### Responsabilitate

- ... să menținem costurile de servicii pentru utilizatorii finali / clienți la prețuri accesibile și mecanismele pentru a stabili în mod transparent aceste costuri.
- ... că orice lucru făcut pentru pregătirea unei propuneri, indiferent de succesul propunerii, ar trebui să fie compensat în mod rezonabil pentru aceasta.
- ... să respingem orice formă de corupție.
- ... să utilizăm toate finanțările de proiecte în mod corect.

Numele reprezentantului legal  
Strada și numărul  
Oraș Cod postal  
Țara

*Semnătura*  
\_\_\_\_\_  
Numele persoanei autorizate să semneze  
Locul, data

Ștampila